

LEITER RECHTSDIENST / GENERAL COUNSEL (W/M)

für unseren Hauptsitz in Zürich-Oerlikon

Als Entwickler, Total- und Generalunternehmer begleiten wir den Lebenszyklus von Immobilien. In dem Bewusstsein, Lebensraum für Menschen zu gestalten, setzen wir alles daran, immer einen Schritt voraus zu sein und so Vorsprung zu gestalten. Durch Zusammenarbeit, Begeisterung und Erfolgswillen. Mit intelligenten Lösungen, die Kompetenz und Kreativität ausschöpfen. Und die nachhaltig Mehrwert schaffen.

Ihre Hauptaufgaben

Als unternehmerisch denkender und handelnder Leiter Rechtsdienst / General Counsel (w/m) beraten Sie den VR, die GL und die Linien- und Fachabteilungen in allen rechtlichen Belangen (insb. Gesellschafts- und Vertragsrecht sowie öffentliches Recht) und koordinieren rechtliche Fragen mit dem Mutterkonzern HCC (Publikationspflicht, Gesellschaftsrecht, Claims Reporting usw.). Zu Ihren Aufgaben gehört das Erstellen, Überprüfen und Aushandeln von Verträgen und anderen rechtlich relevanten Dokumenten. Zudem sind Sie für die rechtliche Betreuung von gerichtlichen und aussergerichtlichen Streitfällen und Prozessen zuständig und erarbeiten Rechtsschriften, Abklärungen und Stellungnahmen zu Rechtsfragen. Sie selektionieren, instruieren und überwachen externe Anwälte und Notare und führen Kontakte und Korrespondenzen mit Behörden und Ämtern. Ferner führen, koordinieren und unterstützen Sie interne Projekte, erarbeiten und implementieren interne Weisungen und führen interne Schulungen und Weiterbildungen durch. An den Standorten Zürich und Morges/Tolochenaz führen Sie ein Team von 8 Mitarbeitenden, wovon die Mehrheit Rechtsanwälte/Juristen sind.

Ihr Profil

Sie verfügen über ein abgeschlossenes Rechtsstudium (Master oder Lizentiat) mit Schweizer Anwaltpatent, welches Sie idealerweise mit einem LL.M. oder Fachanwalt SAV für Bau- und Immobilienrecht ergänzt haben. Sie bringen mindestens 8 Jahre Berufserfahrung als Unternehmensjurist oder Anwalt in einer Wirtschaftskanzlei mit und verfügen über ausgewiesene Kenntnisse des schweizerischen und internationalen Wirtschaftsrechts. Kenntnisse im schweizerischen Bau- und Immobilienrecht sind von Vorteil. Zudem sprechen Sie fließend Deutsch und Englisch und bringen gute Französischkenntnisse mit. Sie konnten bereits erste Führungserfahrungen sammeln, sind hoch belastbar und flexibel, denken unternehmerisch und haben ein Flair für betriebswirtschaftliche Zusammenhänge. Sie arbeiten fachlich einwandfrei, effizient und lösungsorientiert und sind eine sozialkompetente Persönlichkeit mit überzeugendem Auftreten, stilsicherer Ausdrucksweise und Verhandlungsgeschick.

Unser Angebot

Es erwartet Sie ein breites Spektrum an Rechtsfragen in einem dynamischen und von Teamgeist geprägten Umfeld. Wir bieten Ihnen attraktive Anstellungsbedingungen sowie interessante Entwicklungsmöglichkeiten innerhalb eines bekannten und erfolgreichen Unternehmens. Weitere Informationen zum Unternehmen finden Sie unter www.steiner.ch.

Wenn Sie sich von dieser Herausforderung angesprochen fühlen, senden Sie bitte Ihre vollständigen Unterlagen per E-Mail an die folgende Personalvermittlerin, welche wir für diesen Prozess beauftragt haben:

Waelti Partners AG
Seestrasse 15
CH-8002 Zürich
Telefon: +41 43 817 09 90
E-mail: info@waeltipartners.ch

Wir freuen uns auf Ihre Kontaktaufnahme.